

Le bilan pédagogique et financier (BPF) doit être transmis avant le 30 avril au Service régional de contrôle de la formation professionnelle, de la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités compétente (DREETS). Cette transmission peut s'effectuer sur le site :  
<https://www.monactiviteformation.emploi.gouv.fr/mon-activite-formation/>

A. IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DE FORMATION		
Numéro de déclaration :	NUMERO DE SIRET	CODE NAF
Forme juridique :		
Nom et prénom ou dénomination (sigle) :		
Adresse :		
Acceptez-vous que cette adresse soit rendue publique:    oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>		
Tél.	Email de contact:	

B. INFORMATIONS GÉNÉRALES	
Le bilan pédagogique et financier porte sur l'activité de dispensateur de formation de l'organisme au cours du dernier exercice comptable clos :	
Exercice comptable du	au
Avez-vous mis en œuvre, durant cette période, une (des) action(s) de formation en tout ou partie à distance (classes virtuelles, Elearning, etc.) :    oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	

C. BILAN FINANCIER HORS TAXES : ORIGINE DES PRODUITS DE L'ORGANISME	
Produits provenant :	
- des entreprises pour la formation de leurs salariés	1 <input type="text"/>
- des organismes gestionnaires des fonds de la formation professionnelle pour des actions dispensées dans le cadre :	
des contrats d'apprentissage	a <input type="text"/>
des contrats de professionnalisation	b <input type="text"/>
de la promotion ou de la reconversion par alternance	c <input type="text"/>
des projets de transition professionnelle	d <input type="text"/>
du compte personnel de formation	e <input type="text"/>
des dispositifs spécifiques pour les personnes en recherche d'emploi	f <input type="text"/>
des dispositifs spécifiques pour les travailleurs non-salariés	g <input type="text"/>
du plan de développement des compétences ou d'autres dispositifs	h <input type="text"/>
Total des produits provenant des organismes gestionnaires des fonds de la formation (total des lignes a à h)	2 <input type="text"/>
- des pouvoirs publics pour la formation de leurs agents (Etat, collectivités territoriales, établissements publics à caractère administratif)	3 <input type="text"/>
- des pouvoirs publics pour la formation de publics spécifiques :	
Instances européennes	4 <input type="text"/>
État	5 <input type="text"/>
Conseils régionaux	6 <input type="text"/>
France travail (ex Pôle emploi)	7 <input type="text"/>
Autres ressources publiques	8 <input type="text"/>
- de contrats conclus avec des personnes à titre individuel et à leurs frais	9 <input type="text"/>
- de contrats conclus avec d'autres organismes de formation (y compris CFA)	10 <input type="text"/>
Autres produits au titre de la formation professionnelle	11 <input type="text"/>
<b>TOTAL DES PRODUITS RÉALISÉS AU TITRE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (total des lignes 1 à 11)</b>	<input type="text"/>
Part du chiffre d'affaires global réalisée dans le domaine de la formation professionnelle (en %) :	<input type="text"/>

D. BILAN FINANCIER HORS TAXES : CHARGES DE L'ORGANISME	
Total des charges de l'organisme liées à l'activité de formation :	<input type="text"/>
• dont Salaires des formateurs	<input type="text"/>
• dont Achats de prestation de formation et honoraires de formation	<input type="text"/>

E. PERSONNES DISPENSANT DES HEURES DE FORMATION	Nombre	Nombre d'heures de formation dispensées
Personnes de votre organisme dispensant des heures de formation	[ ]	[ ]
Personnes extérieures à votre organisme dispensant des heures de formation dans le cadre de contrats de sous-traitance	[ ]	[ ]

**F. BILAN PÉDAGOGIQUE : STAGIAIRES BÉNÉFICIAIRE D'UNE FORMATION DISPENSÉE PAR L'ORGANISME ET APPRENTIS EN FORMATION**

Dans les cadres F- 1, F – 3 et F – 4, renseigner les données relatives aux actions de formation, aux bilans de compétences, aux actions concourant à la validation des acquis de l'expérience et aux actions de formation par apprentissage correspondantes aux produits indiqués lignes 1 à 9 et ligne 11 du cadre C, qu'elles aient été réalisées directement par votre organisme ou confiées à un autre organisme.

Dans le cadre F-2, préciser les données relatives aux actions que vous avez confiées à un autre organisme.

NB : Les données relatives aux actions confiées à votre organisme par un autre organisme de formation ne sont pas à comptabiliser dans les cadres F : elles doivent figurer dans le cadre G qui recense les données relatives aux actions pour lesquelles vous êtes intervenus en sous-traitance et elles correspondent aux produits indiqués ligne 10 du cadre C.

F - 1. TYPE DE STAGIAIRES DE L'ORGANISME	Nombre de stagiaires ou d'apprentis	Nombre total d'heures de formation suivies par les stagiaires et les apprentis
Salariés d'employeurs privés hors apprentis.....a	[ ]	[ ]
Apprentis .....b	[ ]	[ ]
Personnes en recherche d'emploi formées par votre organisme de formation.....c	[ ]	[ ]
Particuliers à leurs propres frais formés par votre organisme de formation.....d	[ ]	[ ]
Autres stagiaires .....e	[ ]	[ ]
<b>TOTAL (a + b + c + d + e) .....(1)</b>	[ ]	[ ]

F – 2. DONT ACTIVITÉ SOUS-TRAITÉE DE L'ORGANISME	Nombre de stagiaires et d'apprentis	Nombre total d'heures de formation suivies par les stagiaires et les apprentis
Stagiaires ou apprentis dont l'action a été confiée par votre organisme à un autre organisme.....(2)	[ ]	[ ]

F - 3. OBJECTIF GÉNÉRAL DES PRESTATIONS DISPENSÉES	Nombre de stagiaires et d'apprentis	Nombre total d'heures de formation suivies par les stagiaires et les apprentis
Formations visant un diplôme, un titre à finalité professionnelle ou un certificat de qualification professionnelle enregistré au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).....a	[ ]	[ ]
- dont de niveau 6 à 8 (Licence, Master, diplôme d'ingénieur, Doctorat.....)	[ ]	[ ]
- dont de niveau 5 (BTS, DUT, écoles de formation sanitaire et sociale .....).....	[ ]	[ ]
- dont de niveau 4 (BAC professionnel, BT, BP, BM.....)	[ ]	[ ]
- dont de niveau 3 (BEP, CAP.....)	[ ]	[ ]
- dont de niveau 2.....	[ ]	[ ]
- dont certificat de qualification professionnelle (CQP) sans niveau de qualification.....	[ ]	[ ]
Formations visant une certification (dont CQP) ou une habilitation enregistrée au répertoire spécifique (RS)..... b	[ ]	[ ]
Formations visant un CQP non enregistré au RNCP ou au RS.....c	[ ]	[ ]
Autres formations professionnelles.....d	[ ]	[ ]
Bilans de compétence.....e	[ ]	[ ]
Actions d'accompagnement à la validation des acquis de l'expérience.....f	[ ]	[ ]
<b>TOTAL (a + b + c + d + e +f) .....(3)</b>	[ ]	[ ]

F - 4. SPÉCIALITÉS DE FORMATION		Nombre de stagiaires et d'apprentis	Nombre total d'heures de formation suivies par les stagiaires et les apprentis
Cinq principales spécialités de formation (indiquer la spécialité en clair)	Code		
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
Autres spécialités : .....		[ ]	[ ]
<b>TOTAL :.....(4)</b>		[ ]	[ ]

G. BILAN PÉDAGOGIQUE : STAGIAIRES DONT LA FORMATION A ÉTÉ CONFIEE A VOTRE ORGANISME PAR UN AUTRE ORGANISME DE FORMATION	Nombre de stagiaires et d'apprentis	Nombre total d'heures de formation suivies par les stagiaires et les apprentis
Formations confiées à votre organisme par un autre organisme de formation .....(5)	[ ]	[ ]

H. PERSONNE AYANT LA QUALITÉ DE DIRIGEANT	
Nom et prénom :	Qualité :

À ....., le .....

Nom et qualité du signataire : .....

Email : .....Tél : .....